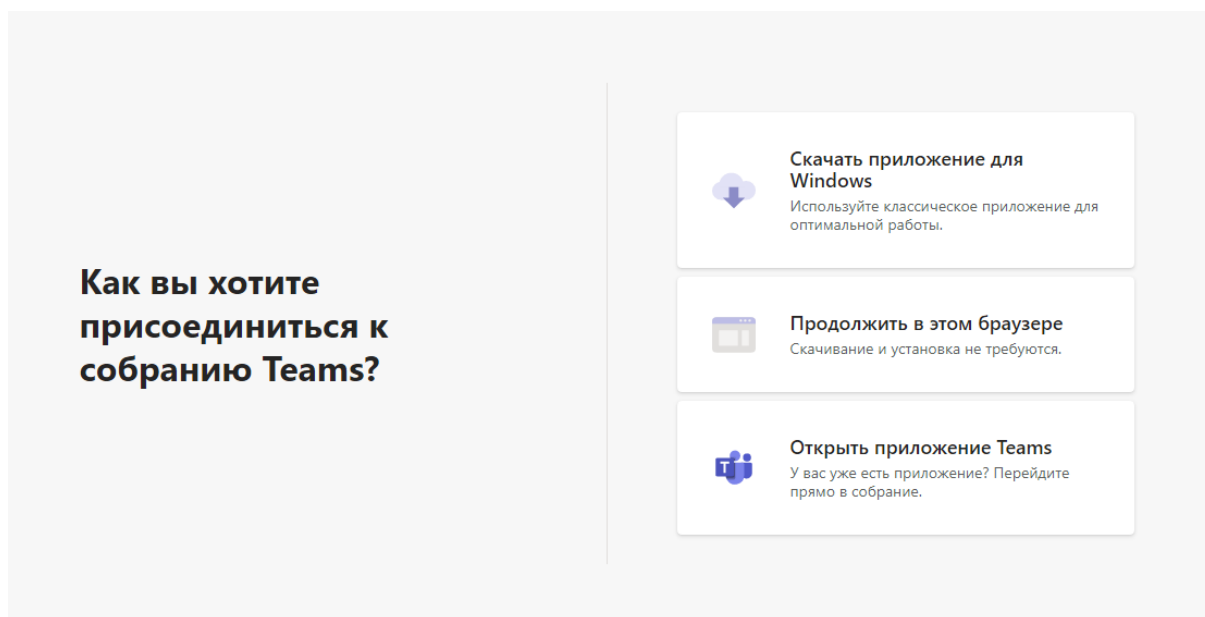


Регламент конференции

Конференция будет проходить в системе Microsoft Teams в режиме видеоконференции. Желательно наличие микрофона и web-камеры (для выступающих и желающих задать вопрос – обязательно!).

Для авторизации в системе следует перейти по ссылке: <https://is.gd/59yWf9>.

Откроется следующее окно:

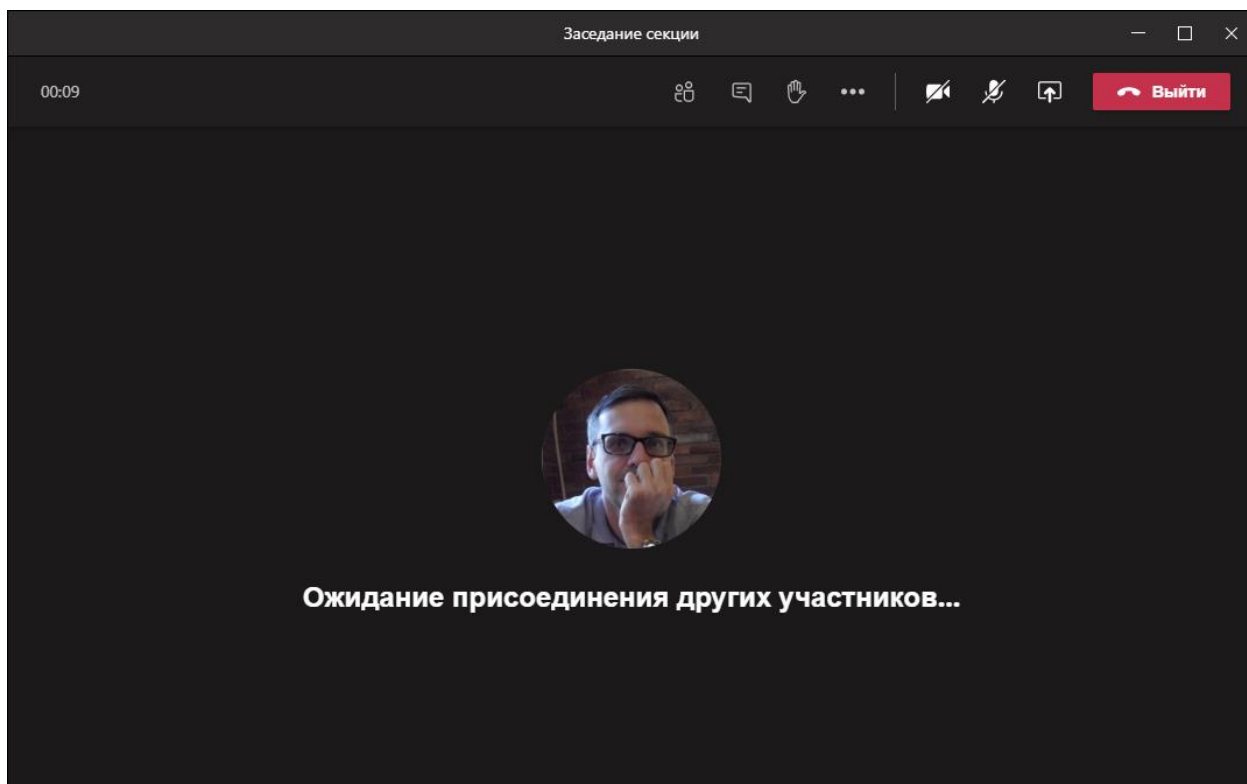


Можно продолжить работу в браузере, рекомендуется Google Chrome. Либо скачать и установить приложение Microsoft Teams (бесплатно). При входе система запросит имя, нужно ввести свои ФИО, чтобы оргкомитет мог идентифицировать участника конференции. Затем участник попадает в комнату ожидания, нужно подождать пока модератор подключает участника к беседе.

Продолжительность доклада нужно рассчитывать на 10–15 мин, вопросы докладчику до 5 мин.

Для минимизации помех, микрофон постоянно включен у докладчика, задающий вопрос участник должен следить за отключением микрофона после своей реплики.

Окно программы в режиме подключенного участника:



Управление осуществляется с помощью панели.



– управление web-камерой (включить/выключить),



– управление микрофоном (включить/выключить),



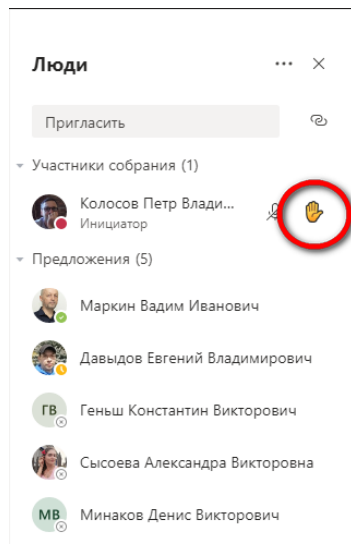
– кнопка панели обмена контентом (позволяет открывать презентацию, либо запускать демонстрацию рабочего стола докладчика),



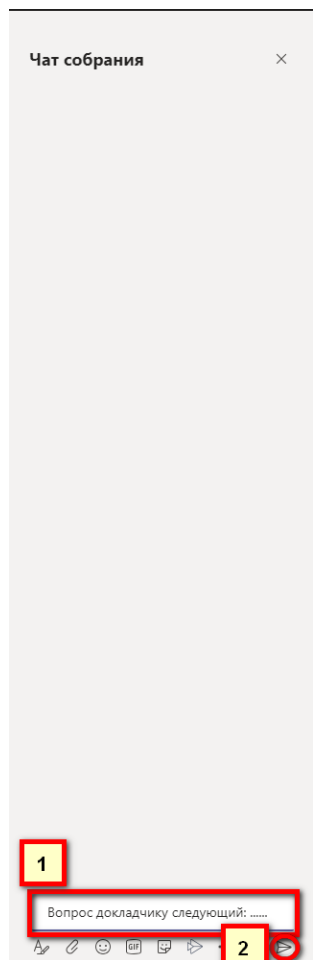
– прочие настройки собрания,



– поднять руку/опустить руку (сигнал модераторам о готовности задать вопрос)



– скрыть/показать чат собрания (можно отправлять вопросы докладчику в чат: 1 – окно для ввода текста, 2 – кнопка отправки текста в чат собрания)



– скрыть/показать участников собрания,

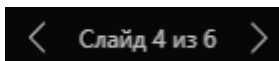


– красная кнопка отключения от собрания.

Окно программы в режиме докладчика:



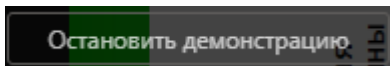
Панель управления презентацией во время доклада:



– листание слайдов назад, вперед, в центре отображается текущий номер слайда, и общее количество слайдов



– кнопка запрещает другим слушателям листать презентацию



– кнопка закрывает презентацию (рекомендуется в конце доклада)

Заранее, до дня конференции, необходимо отослать презентацию в оргкомитет конференции Колосову Петру Владимировичу по адресу: petro.kolosov@gmail.com. Во избежание путаницы файлы необходимо называть по следующему шаблону: ФИО_докладчика.pptx.